|  |  |
| --- | --- |
|  | **Demande de Subvention**  **Exercice 2021** |

**Conditions d'attribution des subventions**

**versées par le conseil de la Faculté des Affaires Internationales**

(cf. délibérations du conseil du 28 janvier 2016)

La Faculté des Affaires Internationales est susceptible d'apporter un soutien financier à l'organisation de manifestations scientifiques. Les conditions d'éligibilité sont les suivantes :

* Les manifestations scientifiques doivent être organisées par des collègues en poste à la Faculté des Affaires Internationales.
* Les manifestations nationales pourront prétendre à une subvention d'un montant maximum de 950€, sans pouvoir dépasser 30% du budget total.
* Les manifestations internationales pourront prétendre à une subvention d'un montant maximum de 1500€, sans pouvoir dépasser 30% du budget total.
* Les critères permettant d'identifier une manifestation internationale sont identiques à ceux retenus par la commission recherche de l'ULH (ex : 30% des communications faites par des personnalités étrangères)
* Le budget des manifestations scientifiques peut inclure une provision pour le financement d’une publication. En revanche les publications d'ouvrages (individuels ou collectifs) ne peuvent prétendre directement à une subvention.
* Des demandes de nature exceptionnelle pourront être examinées par le conseil de faculté. Les retombées pour la faculté devront être soigneusement justifiées.

Les projets étudiants peuvent bénéficier de subventions d'un montant maximum de 1500€, sans pouvoir dépasser 30% du budget total. Les subventions ne peuvent être versées qu'à des associations étudiantes de l'Université du Havre. Ces demandes pourront être examinées au fil de l'eau.

Merci de déposer cette demande de subvention une fois remplie à Monsieur DEWULF, responsable du **S**ervice **F**inancier et **A**ffaires **G**énérales (porte E105 ou par mail : sfagai@univ-lehavre.fr).

**Organisateur de la Manifestation / Porteur de projet**

**Nom et Prénom :**

**Mail :**       **Tél. :**

**Versement de la Subvention**

**Laboratoire de rattachement :**

**Association** (en cas de première demande joindre un RIB ou un RIP) :

**Objet de la demande**

(joindre éventuellement le programme de la manifestation)

**Nom de la manifestation / du projet :**

**Dates :** du       au

**Lieu :**

**Objet de la manifestation :**

**Nombre de participants attendus :**

**Le budget comprend-il le financement d’une publication à l’issue de la manifestation ?**

OUI  NON

**Proposition de Budget**

(Annexer éventuellement un budget détaillé)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses** | | **Recettes** | |
| **Libellé** | **Montant** | **Libellé** | Montant |
| -  -  -  -  -  - |  | -  -  -  -  -  - |  |
| **Total** |  | **Total** |  |

**Montant de la subvention demandée :**       €

Fait au Havre le :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Signature du**  **porteur de projet** | **Visa du**  **responsable du SFAG** | **Visa du chef de service**  **Anne KOPP** | **Signature du doyen**  **Morgane CHEVÉ** |

|  |
| --- |
| **Cadre réservé à l’administration**  Décision du Conseil de Faculté des Affaires Internationales du :  **ACCORD** pour un montant de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Euros  **REFUS** au motif de |
|  |

**S**ervice **F**inancier et **A**ffaires **G**énérales