



PRSH

Pôle de Recherche en
Sciences Humaines et sociales
Université Le Havre

Procès verbal Assemblée générale PRSH

1. Informations

Date : 18 Décembre 2015 à 13H00.

Lieu : salle de réunion PRSH

Présent(e)s ou représenté(e)s : Nicolas GUILLET, Orla SMYTH, Mathilde LE LUYER, Nada AFIOUNI, Eric SAUNIER, Bruno LECOQUIERRE.

Excusés : Jean-Noël CASTORIO, Béatrice GALINON, Laurence MATHEY.

Procurations : Jean-Noël CASTORIO, Laurence MATHEY.

Pièces jointes : PV de l'AG du 15/10/2015.

2. Ordre du jour

a) PV de l'AG du 15/10/2015

Le compte rendu a été approuvé.

Vote : 1 abstention, 7 favorables.

b) Election du CAS

Les résultats de l'élection du Comité d'Animation Scientifique ont été communiqués aux membres de l'Assemblée Générale du PRSH conformément aux statuts.

Le vote s'est déroulé le 18 Décembre de 08h00 à 11h30.

Il y avait deux collèges électoraux : l'un enseignant, l'autre doctorant.

A l'issue du vote, les bulletins ont été dépouillés par Delphine LEVEE, Mathilde LE LUYER assistées de Sarah BENHAMOUDA et les deux procès verbaux ont été établis à 11h50.

ELECTION DES MEMBRES DU CAS / collège enseignant

Nombre d'enveloppes dans l'urne : 13

Suffrages exprimés : 10

Détails des votes par candidature :

Stéphane VALTER : 3 Pascale EZAN : 6

Nada AFIOUNI : 6 Jean-Noël CASTORIO : 5

Bruno LECOQUIERRE : 9 Bulletins nuls : 3

ELECTION DES MEMBRES DU CAS / collège doctorant

Nombre d'enveloppes dans l'urne : 11

Suffrages exprimés : 11

Détails des votes par candidature :

Gabrielle GRANDCAMP : 11 +33616452832

En conséquence de quoi le Comité d'Animation Scientifique est composé comme suit :

MEMBRES ELUS : Stéphane VALTER, Nada AFIOUNI, Bruno LECOQUIERRE, Jean-Noël CASTORIO, Pascale EZAN, Gabrielle GRANDCAMP.

MEMBRES NOMMES : Michel BRUNO, Eric SAUNIER, Bénédicte LEHEGARAT, Hélène MAISONNAVE, Sonia ANTON.

Le CAS se réunira pour la première fois en janvier afin de procéder au vote de son directeur et de discuter la stratégie scientifique du PRSH.

c) Présentation du rapport de gestion administrative et budgétaire du PRSH

Nicolas GUILLET a présenté aux membres de l'AG le bilan du PRSH pour l'année 2015 :

-bilan administratif: il a été rappelé les changements opérés depuis la rentrée 2015 avec le renfort de l'équipe administrative du PRSH. Sur le volet communication, le site internet devrait être opérationnel en janvier 2016 ; Facebook est déjà utilisé.

-bilan budgétaire: les tableaux récapitulatifs et comparatifs des budgets prévisionnels et réels ont été présentés et discutés. Un nouveau budget prévisionnel pour l'année 2016 a été approuvé.

Dépenses	Type de crédit	Montant prévu
Recherche en SHS		
Aides financières aux membres du PRSH	10 - Fonctionnement	6000
Formations	10 - Fonctionnement	1000
Traductions	10 - Fonctionnement	1000
TOTAL - Appel à projet		8000
Fonctionnement du PRSH		
Fournitures administratives	10 - Fonctionnement	500
Frais de missions	10 - Fonctionnement	400
Charges bâtiment (location matériel/reprographie)	10 - Fonctionnement	850
Frais de réception	10 - Fonctionnement	450
Téléphonie	10 - Fonctionnement	300
Achat de matériel	10 - Fonctionnement	1500
TOTAL - Fonctionnement		4000
TOTAL - Frais de personnel		2000
TOTAL		14000

-bilan scientifique : il a été dressé un état récapitulatif des soutiens apportés aux projets des membres du PRSH. Les formations mises en place par le PRSH ont été présentées (Zotero) et les manifestations opérées par le PRSH détaillées. Le pôle ingénierie de projet s'est développé et touche désormais un plus grand nombre de collègues et de laboratoires.

PROJET 2016 : la politique scientifique du PRSH a été abordée lors de cette réunion et le débat s'est porté sur la question de connaître l'orientation stratégique de la structure : simple structure de moyens, interface de dialogue et de défense des SHS auprès des instances politiques et administratives de l'université, véritable opérateur de moyens ?

Les avis sur cette question étaient partagés mais des pistes ont été envisagées :

-organiser deux réunions thématiques « Montage de projets » avec une matinée dédiée au montage de projets (volet opérationnel et technique) et une après-midi consacrée à un échange entre les enseignants chercheurs présents.

-organisation de réunions mensuelles autour d'un chercheur avec présentation de son travail.

-construire et communiquer une veille scientifique ciblée et dynamique.

d) Questions diverses

- *Demande de Bruno Lecoquierre* : **utilisation du bureau qui est actuellement celui d'Eric Saunier (avec son accord) pour les enseignants-chercheurs des différents labos de SHS membres de l'IUT.**

La question a été débattue par les membres présents et il a été décidé de laisser accès au bureau d'Eric SAUNIER les lundi, mardi, jeudi et vendredi aux collègues de l'IUT. Les clés du bureau seront accessibles à l'accueil de la présidence, à l'accueil des AI et dans le bureau de Delphine LEVEE. Un bordereau de remise de clé sera à compléter.